УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО МКК «Вера»

_____ Д.В. Калабин

28 июня 2023 года

Приказ № 100 от 28 июня 2023 года

ПРАВИЛА

предоставления микрозаймов и пользования услугами
Общества с ограниченной ответственностью
Микрокредитная компания «Вера»

Удмуртская Республика
город Сарапул
2023 год

Настоящие Правила разработаны в целях регулирования отношений, возникающих между Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитной компанией «Вера» (далее по тексту — Компания, Займодавец) и физическим лицом, являющимся получателем услуг ООО МКК «Вера» (далее — Клиент, Заемщик).

Настоящие Правила составлены в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом РФ от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными соответствующими законодательными актами Российской Федерации и уставом Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Вера».

Настоящие Правила являются внутренним нормативным документом Компании, регулирующим основные правила, порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам - гражданам РФ, в том числе, содержат информацию об условиях предоставления, использования и возврата микрозайма (общие условия микрозайма).

Компания и Клиент, изъявивший свое согласие на присоединение к настоящим Правилам в установленной форме, договариваются о нижеследующем.

ПРИМЕНИМАЯ ТЕРМИНОЛОГИЯ

В настоящих Правилах Термины имеют следующее значение:

Аутентификация - процедура проверки личности Клиента в целях подтверждения того, что действия от имени Клиента совершаются самим Клиентом.

АСП Клиента (Аналог собственноручной подписи) - простая электронная подпись, формируемая в порядке, установленном Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63- ФЗ «Об электронной подписи», Гражданским кодексом РФ, настоящими Правилами, Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи, удостоверяющая факт составления и подтверждения Заявления, подписания Заявления, Договора и иных необходимых документов, связанных с договорными обязательствами, со стороны Клиента с использованием сайта Компании.

АСП Компании (Аналог собственноручной подписи) - простая электронная подпись, формируемая в порядке, установленном Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Гражданским кодексом РФ настоящими Правилами, Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи, удостоверяющая факт акцептования Заявления, подписания Договора и иных необходимых документов, связанных с договорными обязательствами, со стороны Компании с использованием собственного программного обеспечения.

Договор микрозайма - договор потребительского займа, содержащий все условия, предусмотренные Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)», по условиям которого Компания предоставляет Клиенту денежные средства, а Клиент обязуется возвратить Компании сумму денежных средств, а также все причитающиеся в соответствии с условиями заключенного договора проценты, в размере и в порядке, предусмотренном Договором.

Заемщик - физическое лицо, Клиент Компании, заключившее Договора займа с Компанией.

Зарегистрированный номер - номер мобильного телефона, указанный Клиентом в Заявлении о присоединении, используемый для взаимодействия с Компанией через сайт Компании и являющийся ключом АСП Клиента.

Заявление о предоставлении займа - информация, предоставленная Клиентом посредством взаимодействия посредством личного взаимодействия в Офисах финансового обслуживания Компании и/или Дистанционного обслуживания, о желаемых условиях заключения Договора микрозайма в рамках предложений Компании.

Заявка на пролонгацию - информация, предоставленная Клиентом посредством взаимодействия через ОФО (Офисы финансового обслуживания), ДО (Дистанционное обслуживание), с целью увеличить срок (пролонгировать) Договор микрозайма.

Индивидуальные условия – часть Договора микрозайма, содержащая согласованные с Клиентом условия заключения Договора микрозайма. Индивидуальные условия и Общие условия составляют Договор микрозайма.

Обязательная информация – информация об условиях предоставления, пользования и возврата потребительского микрозайма, утвержденная Компанией и размещенная на сайте Компании дамденьги.рф, и в ОФО (Офисах финансового обслуживания).

Канал взаимодействия – взаимодействие Клиента и Компании посредством ОФО, Личного кабинета.

Компания – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Вера», ОГРН - 1121838001240, ИНН - 1838011250, номер в государственном Реестре МФО 651303394002696, Адрес местонахождения: 427964, Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Азина, д.146, строение 15, помещение 4.

Код подписи – набор цифр/символов, индивидуализированная конфиденциальная последовательность которых используется в целях формирования АСП Клиента (Ключ АСП Клиента) при обращении в ОФО, направляемый через информационную систему в виде смс-сообщения на Зарегистрированный номер Клиента с последующим подтверждением (обратного ввода) Клиентом в Информационную систему.

Клиент – физическое лицо, гражданин и резидент Российской Федерации, подписавший Заявление о присоединении к настоящим Правилам.

Личный кабинет – персональная страница Клиента в информационной системе Компании, размещенная на Сайте Компании. Посредством взаимодействия через Личный кабинет Клиент вправе знакомиться с информацией по Договорам займа, получать электронные документы, и иную информацию об услугах Компании. Доступ Клиента к Личному кабинету осуществляется при условии обязательной Аутентификации Клиента и при использовании Логина и Пароля Клиента.

Логин – индивидуальная последовательность символов, совпадающая с Зарегистрированным номером Клиента для входа в Личный кабинет.

Общие условия – условия Договора микрозайма, утвержденные Компанией для многократного применения с целью заключения с Клиентами Договоров микрозайма. Общие условия размещаются на сайте Компании и в местах оказания услуг – Офисах финансового обслуживания.

Офис финансового обслуживания (ОФО) - обособленное территориальное подразделение Компании, в местах расположения которого производится прием Заявлений от Клиентов и оформление необходимых документов для заключения (исполнения, изменения, расторжения) договоров микрозайма.

Дистанционное обслуживание (ДО) — общий термин для технологий (Личный кабинет Клиента/Заемщика через браузер) по предоставлению услуг для последующей выдачи онлайн-займа на основании распоряжений, передаваемых Клиентом/Заемщиком удаленным образом (то есть без его визита в микрокредитную компанию), чаще всего с использованием компьютерных и телефонных сетей.

Пароль – конфиденциальный набор символов, формируемый и направляемый Компанией для Клиента индивидуально для посещения им Личного кабинета (посредством смс-сообщения и телефонного звонка), используемый для Аутентификации Клиента при предоставлении доступа в Личный кабинет.

Правила предоставления микрозаймов – Правила Компании, закрепляющие порядок и условия заключения Договоров микрозаймов.

Сайт – сайт Компании в сети Интернет, расположенный по адресу: дамденьги.рф, содержащий информацию о деятельности Компании и информационные ресурсы, в том числе Личный кабинет Заемщика.

Эмитент – Акционерное общество «Тинькофф Банк».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила устанавливают порядок обслуживания Клиентов и заключения/изменения договоров микрозайма.

1.2. Правила могут быть приняты Клиентом путем присоединения к ним в полном объеме в порядке, определенном Правилами. Присоединение к Правилам осуществляется в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ путем личного подписания Заявления о присоединении к Правилам предоставления микрозаймов и пользования услугами ООО МКК «Вера».

1.2.1. При невозможности присоединения к Правилам в порядке, установленном п. 1.2 настоящих Правил, присоединение может быть произведено в соответствии с п. 3 ст.434 Гражданского кодекса РФ с использованием средств дистанционного обслуживания.

1.3. Права и обязанности у Клиента и Компании возникают с момента присоединения Клиента к Правилам.

1.4. Клиент имеет возможность ознакомиться с Правилами, размещенными в местах оказания услуг – Офисах финансового обслуживания и на сайте Компании.

1.5. Присоединение к Правилам осуществляется каждый раз при оформлении заявления/договорных отношений.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

2.1. Займодавец предоставляет Заемщикам нецелевые потребительские микрозаймы.

2.2. Микрозаймы предоставляются без залога, поручителей и иного обеспечения.

2.3. Требования к Заемщику, выполнение которых является обязательным для предоставления микрозайма:

2.3.1. Возрастной ценз, предъявляемый к Заемщику – от 18 до 80 лет.

В отдельных случаях требование к максимальному сроку возрастного ценза Заемщика может быть пересмотрено в сторону увеличения решением органа управления на основании аргументированного предложения специалиста Займодавца, осуществляющего подготовку документов по Заемщику.

2.3.2. Соответствуют требованиям, предъявляемым к конкретному виду микрозайма, указанным в «Линейке микрозаймов» в зависимости от категории Заемщика.

2.3.3. Составили и предоставили надлежащим образом оформленные документы, указанные в «Линейке микрозаймов».

2.4. Микрозаймы не предоставляются заявителям, которые сообщили о себе заведомо ложные сведения, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

«Линейка микрозаймов»

Таблица №1

№п/п	ВИД МИКРОЗАЙМА	
1.	**Микрозайм «До зарплаты 16»**	
1.1.	Категория Заемщика	1. Работники организаций и предприятий (частных, государственных). 2. Граждане, работающие по гражданско-правовым договорам. 3. Граждане, являющиеся агентами в компаниях, предполагающих продажи товаров/услуг через агентскую сеть (страховые, брокерские компании, компании по продаже недвижимости), в том числе сетевые компании. 4. Пенсионеры. 5. Студенты. 6. Индивидуальные предприниматели.
1.2.	Сумма микрозайма, руб.	От 1000 до 30000 рублей
1.3.	Срок микрозайма, дн.	16
1.4.	Процентная ставка за пользование микрозаймом, год/день	Не более 292% годовых (не более 0,8% в день)
1.5.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (основные)	Паспорт
1.6.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности	Пенсионное удостоверение, военный билет, водительское удостоверение, полис обязательного медицинского страхования

	заемщика (дополнительные)	
1.7.	Периодичность платежей Заемщика при возврате микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму.	1) Возврат микрозайма: Единовременно в конце срока пользования микрозаймом. 2) Начисление и уплата процентов: Проценты начисляются за пользование микрозаймом за 16 дней пользования суммой микрозайма (в соответствии с индивидуальными условиями договоров микрозайма) и продолжают начисляться до дня возврата суммы микрозайма. Уплата процентов производится в день возврата основной суммы микрозайма.
1.8.	Пролонгация договора микрозайма	В случае неисполнения Заемщиком срока возврата суммы микрозайма полностью или частично, срок действия настоящего Договора автоматически пролонгируется до исполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору. При этом проценты начисляются в соответствии с п. 2 ст. 809 ГК РФ до дня возврата суммы микрозайма с учетом положений договора, указанных перед индивидуальными условиями договора потребительского микрозайма.
1.9.	Дополнительные условия	Микрозайм предоставляется в обособленных подразделениях организации, в головном офисе ООО МКК «Вера», перечислением денежных средств на личную именную банковскую карту Заемщика по реквизитам, указанным Заемщиком
1.10.	Диапазон значений полной стоимости микрозайма в процентах годовых	От 219,000 до 292,000
1.11.	Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору микрозайма	ОТСУТСТВУЮТ

Таблица №2

№п/п	ВИД МИКРОЗАЙМА	
2.	**Микрозайм «До зарплаты 30»**	
2.1.	Категория Заемщика	1. Работники организаций и предприятий (частных, государственных). 2. Граждане, работающие по гражданско-правовым договорам. 3. Граждане, являющиеся агентами в компаниях, предполагающих продажи товаров/услуг через агентскую сеть (страховые, брокерские компании, компании по продаже недвижимости), в том числе сетевые компании. 4. Пенсионеры. 5. Студенты. 6. Индивидуальные предприниматели.
2.2.	Сумма микрозайма, руб.	От 1000 до 30000 рублей
2.3.	Срок микрозайма, дн.	30
2.4.	Процентная ставка за пользование микрозаймом, год/день	Не более 292% годовых (не более 0,8% в день)
2.5.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (основные)	Паспорт
2.6.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (дополнительные)	Пенсионное удостоверение, военный билет, водительское удостоверение, полис обязательного медицинского страхования
2.7.	Периодичность платежей Заемщика при возврате микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму.	1) Возврат микрозайма: Единовременно в конце срока пользования микрозаймом. 2) Начисление и уплата процентов: Проценты начисляются за пользование микрозаймом за 30 дней пользования суммой микрозайма (в соответствии с индивидуальными условиями договоров микрозайма) и продолжают начисляться до дня возврата суммы микрозайма. Уплата процентов производится в день возврата основной суммы микрозайма.
2.8.	Пролонгация договора микрозайма	В случае неисполнения Заемщиком срока возврата суммы микрозайма полностью или частично, срок действия настоящего Договора автоматически пролонгируется до исполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору. При этом проценты начисляются в соответствии с п. 2 ст. 809 ГК РФ до дня возврата суммы микрозайма с учетом положений договора, указанных перед индивидуальными условиями договора потребительского микрозайма.
2.9.	Дополнительные условия	Микрозайм предоставляется в обособленных подразделениях организации, в головном офисе ООО МКК «Вера», перечислением денежных средств на личную именную банковскую карту Заемщика по реквизитам, указанным Заемщиком
2.10.	Диапазон значений полной	От 219,000 до 292,000

	стоимости микрозайма в процентах годовых	
2.11.	Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору микрозайма	ОТСУТСТВУЮТ

Таблица №3

№п/п	ВИД МИКРОЗАЙМА	
3.	Микрозайм «Первый микрозайм 16»	
3.1.	Категория Заемщика	Данный вид микрозайма выдается новым Заемщикам, которые микрозайм в ООО МКК «Вера» получают впервые, и не распространяется на Заемщиков, которые уже оформляли микрозайм в ООО МКК «Вера». 1. Работники организаций и предприятий (частных, государственных). 2. Граждане, работающие по гражданско-правовым договорам. 3. Граждане, являющиеся агентами в компаниях, предполагающих продажи товаров/услуг через агентскую сеть (страховые, брокерские компании, компании по продаже недвижимости), в том числе сетевые компании. 4. Пенсионеры. 5. Студенты. 6. Индивидуальные предприниматели.
3.2.	Сумма микрозайма, руб.	От 1000 до 30000 рублей
3.3.	Срок микрозайма, дн.	16
3.4.	Процентная ставка за пользование микрозаймом, год/день	Сумма займа до 5 000 рублей включительно: в период с первого по десятый день пользования суммой займа проценты не начисляются. Проценты начинают начисляться с одиннадцатого дня пользования суммой займа. Сумма займа свыше 5 000 рублей: в период с первого по пятый день пользования суммой займа проценты не начисляются. Проценты начинают начисляться с шестого дня пользования суммой займа. Не более 292% годовых (не более 0,8% в день)
3.5.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (основные)	Паспорт
3.6.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (дополнительные)	Пенсионное удостоверение, военный билет, водительское удостоверение, полис обязательного медицинского страхования
3.7.	Периодичность платежей Заемщика при возврате микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму.	1) Возврат микрозайма: Единовременно в конце срока пользования микрозаймом. 2) Начисление и уплата процентов: Сумма займа до 5 000 рублей включительно: проценты начисляются за пользование микрозаймом, начиная с одиннадцатого дня, за 16 дней пользования суммой микрозайма (в соответствии с индивидуальными условиями договоров микрозайма) и продолжают начисляться до дня возврата суммы микрозайма. Сумма займа свыше 5 000 рублей включительно: проценты начисляются за пользование микрозаймом, начиная с шестого дня, за 16 дней пользования суммой микрозайма (в соответствии с индивидуальными условиями договоров микрозайма) и продолжают начисляться до дня возврата суммы микрозайма. Уплата процентов производится в день возврата основной суммы микрозайма.
3.8.	Пролонгация договора микрозайма	В случае неисполнения Заемщиком срока возврата суммы микрозайма полностью или частично, срок действия настоящего Договора автоматически пролонгируется до исполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору. При этом проценты начисляются в соответствии с п. 2 ст. 809 ГК РФ до дня возврата суммы микрозайма с учетом положений договора, указанных перед индивидуальными условиями договора потребительского микрозайма.
3.9.	Дополнительные условия	Микрозайм предоставляется в обособленных подразделениях организации, в головном офисе ООО МКК «Вера», перечислением денежных средств на личную именную банковскую карту Заемщика по реквизитам, указанным Заемщиком
3.10.	Диапазон значений полной стоимости микрозайма в процентах годовых	От 219,000 до 292,000
3.11.	Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору микрозайма	ОТСУТСТВУЮТ

Таблица №4

№п/п	ВИД МИКРОЗАЙМА	
4.	**Микрозайм «День рождения»**	
4.1.	Категория Заемщика	Данный вид микрозайма выдается Заемщикам, у которых на день обращения за выдачей микрозайма приходится день рождение либо Заемщик обратился за выдачей микрозайма за 7 дней до дня рождения, либо 7 дней после дня рождения. 1. Работники организаций и предприятий (частных, государственных). 2. Граждане, работающие по гражданско-правовым договорам. 3. Граждане, являющиеся агентами в компаниях, предполагающих продажи товаров/услуг через агентскую сеть (страховые, брокерские компании, компании по продаже недвижимости), в том числе сетевые компании. 4. Пенсионеры. 5. Студенты. 6. Индивидуальные предприниматели.
4.2.	Сумма микрозайма, руб.	От 1000 до 30000 рублей
4.3.	Срок микрозайма, дн.	16
4.4.	Процентная ставка за пользование микрозаймом, год/день	В период с первого по шестнадцатый день пользования суммой микрозайма процентная ставка по договору составляет 0,7% в день. Начиная с семнадцатого дня пользования суммой микрозайма и до возврата суммы микрозайма, процентная ставка по договору составляет 0,8% в день.
4.5.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (основные)	Паспорт
4.6.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (дополнительные)	Пенсионное удостоверение, военный билет, водительское удостоверение, полис обязательного медицинского страхования
4.7.	Периодичность платежей Заемщика при возврате микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму.	1) Возврат микрозайма: Единовременно в конце срока пользования микрозаймом. 2) Начисление и уплата процентов: Проценты начисляются за пользование микрозаймом за 16 дней пользования суммой микрозайма (в соответствии с индивидуальными условиями договоров микрозайма) и продолжают начисляться до дня возврата суммы микрозайма. Уплата процентов производится в день возврата основной суммы микрозайма.
4.8.	Пролонгация договора микрозайма	В случае неисполнения Заемщиком срока возврата суммы микрозайма полностью или частично, срок действия настоящего Договора автоматически пролонгируется до исполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору. При этом проценты начисляются в соответствии с п. 2 ст. 809 ГК РФ до дня возврата суммы микрозайма с учетом положений договора, указанных перед индивидуальными условиями договора потребительского микрозайма.
4.9.	Дополнительные условия	Микрозайм предоставляется в обособленных подразделениях организации, в головном офисе ООО МКК «Вера», перечислением денежных средств на личную именную банковскую карту Заемщика по реквизитам, указанным Заемщиком
4.10.	Диапазон значений полной стоимости микрозайма в процентах годовых	От 219,000 до 292,000
4.11.	Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору микрозайма	ОТСУТСТВУЮТ

Таблица №5

№п/п	ВИД МИКРОЗАЙМА	
5.	**Микрозайм «По приглашению»**	
5.1.	Категория Заемщика	Данный вид микрозайма выдается Заемщикам, которые микрозайм в ООО МКК «Вера» получают впервые, при предъявлении купона от постоянных заемщиков; не распространяется на Заемщиков, которые уже оформляли микрозайм в ООО МКК «Вера». 1. Работники организаций и предприятий (частных, государственных). 2. Граждане, работающие по гражданско-правовым договорам. 3. Граждане, являющиеся агентами в компаниях, предполагающих продажи

		товаров/услуг через агентскую сеть (страховые, брокерские компании, компании по продаже недвижимости), в том числе сетевые компании. 4. Пенсионеры. 5. Студенты. 6. Индивидуальные предприниматели.
5.2.	Сумма микрозайма, руб.	От 1000 до 2000 рублей
5.3.	Срок микрозайма, дн.	16
5.4.	Процентная ставка за пользование микрозаймом, год/день	В период с первого по шестнадцатый день пользования суммой займа проценты не начисляются. Начиная с семнадцатого дня пользования суммой микрозайма и до возврата суммы микрозайма, процентная ставка по договору составляет 0,8% в день.
5.5.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (основные)	Паспорт
5.6.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (дополнительные)	Пенсионное удостоверение, военный билет, водительское удостоверение, полис обязательного медицинского страхования
5.7.	Периодичность платежей Заемщика при возврате микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму.	1) Возврат микрозайма: Единовременно в конце срока пользования микрозаймом. 2) Начисление и уплата процентов: Проценты не начисляются за пользование микрозаймом за 16 дней пользования суммой микрозайма (в соответствии с индивидуальными условиями договоров микрозайма), начинают начисляться с семнадцатого дня до дня возврата суммы микрозайма. Уплата процентов производится в день возврата основной суммы микрозайма.
5.8.	Пролонгация договора микрозайма	В случае неисполнения Заемщиком срока возврата суммы микрозайма полностью или частично, срок действия настоящего Договора автоматически пролонгируется до исполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору. При этом проценты начисляются в соответствии с п. 2 ст. 809 ГК РФ до дня возврата суммы микрозайма с учетом положений договора, указанных перед индивидуальными условиями договора потребительского микрозайма.
5.9.	Дополнительные условия	Микрозайм предоставляется в обособленных подразделениях организации, в головном офисе ООО МКК «Вера», перечислением денежных средств на личную именную банковскую карту Заемщика по реквизитам, указанным Заемщиком
5.10.	Диапазон значений полной стоимости микрозайма в процентах годовых	От 219,000 до 292,000
5.11.	Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору микрозайма	ОТСУТСТВУЮТ

Таблица №6

№п/п	ВИД МИКРОЗАЙМА	
6.	Микрозайм «До зарплаты 180»	
6.1.	Категория Заемщика	1. Работники организаций и предприятий (частных, государственных). 2. Граждане, работающие по гражданско-правовым договорам. 3. Граждане, являющиеся агентами в компаниях, предполагающих продажи товаров/услуг через агентскую сеть (страховые, брокерские компании, компании по продаже недвижимости), в том числе сетевые компании. 4. Пенсионеры. 5. Студенты. 6. Индивидуальные предприниматели.
6.2.	Сумма микрозайма, руб.	От 1000 до 50 000 рублей
6.3.	Срок микрозайма, дн.	свыше 61 и до 180 дней
6.4.	Процентная ставка за пользование микрозаймом, год/день	Не более 292% годовых (не более 0,8% в день)
6.5.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (основные)	Паспорт

6.6.	Документы Заемщика, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе для оценки кредитоспособности заемщика (дополнительные)	Пенсионное удостоверение, военный билет, водительское удостоверение, полис обязательного медицинского страхования
6.7.	Периодичность платежей Заемщика при возврате микрозайма, уплате процентов и иных платежей по микрозайму.	1) Возврат микрозайма: Единовременно в конце срока пользования микрозаймом. 2) Начисление и уплата процентов: Проценты начисляются за пользование микрозаймом от 61 до 180 дней пользования суммой микрозайма (в соответствии с индивидуальными условиями договоров микрозайма) и продолжают начисляться до дня возврата суммы микрозайма. Уплата процентов производится в день возврата основной суммы микрозайма.
6.8.	Пролонгация договора микрозайма	В случае неисполнения Заемщиком срока возврата суммы микрозайма полностью или частично, срок действия настоящего Договора автоматически пролонгируется до исполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору. При этом проценты начисляются в соответствии с п. 2 ст. 809 ГК РФ до дня возврата суммы микрозайма с учетом положений договора, указанных перед индивидуальными условиями договора потребительского микрозайма.
6.9.	Дополнительные условия	Микрозайм предоставляется в обособленных подразделениях организации, в головном офисе ООО МКК «Вера», перечислением денежных средств на личную именную банковскую карту Заемщика по реквизитам, указанным Заемщиком
6.10.	Диапазон значений полной стоимости микрозайма в процентах годовых	От 219,000 до 292,000
6.11.	Виды и суммы иных платежей Заемщика по договору микрозайма	ОТСУТСТВУЮТ

2.5. В связи с тем, что погашение суммы микрозайма и процентов за его пользование происходит единовременно, договор микрозайма является в том числе и графиком платежей. Таким образом, предоставление Заемщику графика платежей осуществляется посредством предоставления Заемщику договора микрозайма с указанным в нем сроком и суммой платежа.

2.6. Проценты по микрозайму начисляются Займодавцем исходя из расчета процентной ставки, установленной по виду микрозайма, предоставляемого Заемщику, указанному в таблицах «Линейки микрозаймов», и количества дней, на которое предоставлен микрозайм (в соответствии с индивидуальными условиями договора микрозайма).

2.7. Начисление процентов за пользование микрозаймом производится, начиная со дня, следующего за днем получения микрозайма, по последний день срока, на который предоставлен микрозайм, включительно, за исключением видов микрозайма, по которым предусмотрена иная дата начисления процентов.

2.8. Микрозайм предоставляется на срок, указанный в таблицах «Линейки микрозаймов». В случае неисполнения Заемщиком срока возврата суммы микрозайма полностью или частично, срок действия Договора микрозайма автоматически пролонгируется до исполнения сторонами всех обязательств по Договору. При этом проценты начисляются в соответствии с п. 2 ст. 809 ГК РФ до дня возврата суммы микрозайма с учетом следующих ограничений:

- Займодавцем по договору микрозайма, срок возврата по которому на момент его заключения не превышает одного года, не допускается начисление процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору микрозайма, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заемщику за отдельную плату по договору микрозайма, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору микрозайма, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заемщику за отдельную плату по договору микрозайма, достигнет 130 процентов от суммы предоставленного микрозайма;

- после возникновения просрочки исполнения обязательства Заемщика по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов Займодавец по договору микрозайма вправе начислять Заемщику неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на непогашенную Заемщиком часть суммы основного долга.

2.9. Договор микрозайма может быть заключен Клиентом и Компанией следующими способами: в офисах финансового обслуживания, с использованием Личного кабинета.

2.10. Заключение договора микрозайма с использованием Личного кабинета осуществляется с применением для его подписания АСП Клиента (аналог собственноручной подписи).

2.11. При обращении в ОФО Клиент самостоятельно определяет и озвучивает сотруднику в Заявлении желаемую сумму микрозайма и желаемый срок его возврата.

2.12. Для рассмотрения Займодавцем возможности предоставления микрозайма Заемщики представляют документы, перечисленные в таблицах «Линейки микрозаймов» в зависимости от категории Заемщика.

По требованию Займодавца Заемщики представляют и иные документы, если содержащаяся в них информация может повлиять на принятие решения о предоставлении микрозайма.

2.13. При обращении для получения потребительского микрозайма через личный кабинет Клиент предоставляет свою фотографию с паспортом гражданина Российской Федерации, а также иные дополнительные документы, указанные в «Линейке микрозаймов»..

Клиент подает Заявление на получение займа через сайт, указывает все данные в Заявлении на получение займа, дает свое согласие на обработку и передачу Компании своих персональных данных, а также на передачу Компанией этих данных в Бюро кредитных историй с целью получения информации о Клиенте; присоединяется к условиям Договора и настоящих Правил, Соглашению об использовании АСП.

Клиент, не присоединившийся к условиям настоящих Правил и Соглашения об использовании АСП, технически лишается возможности перейти к следующему этапу регистрации.

2.14. Клиент, подавая заявление на получение займа, подтверждает, что все сведения, которые указаны в заявлении, являются полными, точными, достоверными и относятся к нему и соответствуют требованиям настоящих Правил.

2.15. После получения Заявления Клиента Компания определяет ее соответствие Правилам, формирует Индивидуальные условия, выбранные Клиентом, и размещает их в Личном кабинете Клиента для ознакомления с ними либо предоставляет их лично Клиенту.

2.16. Компания принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении займа не позднее 10 календарных дней с даты получения Заявления на получение займа и всех необходимых документов.

2.17. По итогам рассмотрения Заявления на получение займа и иных документов (сведений), представленных Клиентом, Компания принимает одно из следующих решений:

заключение Договора микрозайма с данным Клиентом на сумму, запрошенную последним;

отказ от заключения Договора микрозайма с данным Клиентом на сумму, запрошенную последним и предложение Клиенту заключить Договор займа на меньшую сумму;

отказ от заключения Договора микрозайма с данным Клиентом.

Решение доводится до Клиента лично в случае обращения в ОФО, в Личном кабинете на сайте, путем направления СМС-сообщения на телефонный номер Клиента.

2.18. Положительное Решение о заключении Договора микрозайма действует в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента его принятия Компанией.

В случае принятия положительного решения Клиент с помощью своего Личного кабинета на стороне Эмитента прикрепляет именную банковскую карту.

По истечении указанного срока Клиент не может заключить Договор микрозайма и должен представить новое Заявление на получение займа.

2.19. Займодавец вправе принять решение об отказе в предоставлении микрозайма в случае:

- представления поддельных документов и недостоверных сведений;

- если по результатам оценки платежеспособность клиента не удовлетворяет установленным требованиям;

- если получена информация, которая неблагоприятно влияет на деловую репутацию клиента;

- нарушения условий предыдущего договора микрозайма.

2.20. Для Заявлений, поданных через Личный кабинет: при положительной Аутентификации Клиента и подтверждении совпадения кода доступа, привязанного к Зарегистрированному номеру телефона, ключ АСП Клиента считается подтвержденным.

После успешного прохождения процедуры подтверждения ключа АСП информационная система Компании автоматически формирует АСП Клиента и размещает его на договоре микрозайма и других электронных документах в личном кабинете Клиента. С этого момента Заявление Клиента считается подтвержденным, а Индивидуальные условия, сформированные по Заявлению Клиента, подписанными Клиентом.

После подписания Заявления с помощью АСП Клиента такое Заявление считается переданным Компании для ее акцептования.

После передачи Компанией Заявления Клиента информационная система автоматически формирует АСП Компании и размещает его на договоре микрозайма в личном кабинете Клиента, что считается акцептом Компании на Заявление Клиента.

После предоставления Компанией денежных средств Клиенту на его счет, указанный для получения займа, Заявление Клиента считается акцептованной, а Договор микрозайма – заключенным.

2.21. Электронные документы, подписанные АСП Клиента и АСП Компании, размещаются в Личном кабинете Клиента.

2.22. Датой заключения договора считается дата перечисления денежных средств на счет Клиента либо получением денежных средств наличными в ОФО.

2.23. В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 21.12.2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», после заключения договора потребительского займа Компания обеспечивает доступ Клиенту к следующим сведениям, посредством размещения информации в Личном кабинете Клиента на официальном сайте Общества, в Личном кабинете:

размер текущей задолженности по договору микрозайма;

даты и размеры произведенных и предстоящих платежей по договору микрозайма;

иные сведения, указанные в договоре микрозайма.

2.24. Пролонгация договора микрозайма (предоставление суммы займа на новый срок путем подписания дополнительного соглашения к Договору микрозайма) может осуществляться посредством обращения Клиента в Компанию через ОФО и личный кабинет. Для Пролонгации Договора микрозайма Клиент выбирает новый срок, на который он желал бы продлить Договор микрозайма. При положительной проверке возможности продления договора микрозайма Дополнительное соглашение к Договору микрозайма, содержащее условия о новом сроке и условия, которые Заемщику необходимо выполнить для вступления в силу дополнительного соглашения, предоставляется Клиенту для подписания. При невыполнении указанных условий дополнительное соглашение считается незаключенным, а произведенные платежи засчитываются в счет погашения задолженности.

2.25. Компания вправе актуализировать информацию о Клиенте/Заемщике, путем использования доступной информации, расположенной в социальных сетях, в том числе, но не ограничиваясь с сайта Gosuslugi.ru, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или информации, полученной от контрагента Компании и/или предоставленной Заемщиком, с целью в будущем получить потребительский кредит (заем).

2.26. Клиент обязуется обеспечить невозможность доступа к его личному мобильному телефону и к другим необходимым данным (логин и пароль) третьими лицами во избежание получения доступа третьих лиц в его Личный кабинет, а также несет полную единоличную ответственность за доступ к информации о СМС-коде для подписания электронных документов, о номере своего лицевого счета либо номере банковской карты.

2.27. Клиент несет все риски и ответственность за доступ третьих лиц к информации, указанной в п. 2.26 настоящих Правил.

2.28. Клиент соглашается с тем, что Компания не несет никакой ответственности за его персональные данные в случае, если он сознательно или случайно предоставит каким-либо третьим лицам доступ к этим данным.

2.29. Клиент обязуется незамедлительно уведомить Компанию о любом случае несанкционированного доступа к его Личному кабинету и/или несанкционированного доступа третьих лиц к персональным данным и другим данным, указанным в п. 2.18 настоящих Правил.

2.30. При несоблюдении Заемщиком условий расчетов Займодавец принимает меры по принудительному взысканию денежных средств в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором микрозайма.

2.31. Сумма займа, перечисленная на указанные Заемщиком реквизиты банковского счета (банковской карты), является полученной Заемщиком независимо от недобросовестности Заемщика при предоставлении информации об указанном счете или банковской карте. Заемщик несет полную ответственность за предоставление недостоверной информации о реквизитах счетов или банковской карты.

3. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ПРОЛОНГАЦИИ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АСП КЛИЕНТА

3.1. Стороны принимают тот факт, что процесс заключения и пролонгации Договора микрозайма в соответствии с настоящими Правилами соответствует требованиям о заключении сделки в простой письменной форме и влечет соответствующие юридические последствия, как аналогичные при заключении сделки при собственноручном подписании документов сторонами.

3.2. Договоры микрозайма признаются электронными документами, равнозначными оформленным на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями и являются основанием для совершения действий по предоставлению суммы микрозайма и пролонгации договора микрозайма. В связи с указанным оспаривание такой сделки, признание ее недействительной по тому основанию, что она оформлена посредством подписания электронных документов, не допускается.

3.3. Договоры микрозайма, а также дополнительные соглашения о пролонгации имеют юридическую силу для Компании и Клиента, и могут быть предоставлены во все организации любой организационно-правовой формы в соответствии с действующим законодательством.

3.4. АСП Клиента признается сформированным после положительной Аутентификации Клиента и проверки Кода подписи. При формировании АСП Клиента Компания в обязательном порядке проверяет подтверждение кода подписи Клиента.

Информационная система Компании создает электронный документ, который считается подписанным с использованием АСП Клиента, если в нем содержится рамка с информацией: «Подписано с использованием АСП, ФИО, дата, время». ФИО Клиента в рамке определяет и подтверждает факт подписания этим лицом электронного документа.

3.5. Компания сохраняет все электронные документы в информационной системе. Также информационная система позволяет определить лицо, дату и время подписания электронного документа.

3.6. Определенный в настоящих Правилах порядок формирования и подтверждения АСП Клиента соответствует требованиям действующего законодательства об электронной цифровой подписи, и является достаточным для подписания электронных документов.

4. ОГРАНИЧЕНИЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ КОМПАНИИ

4.1. Компания вправе временно приостановить или ограничить доступ (частично ограничить доступ) неограниченного числа Клиентов или отдельного Клиента к Личному кабинету, предварительно уведомив Клиента и разместив информацию в соответствии с порядком, определенном настоящими Правилами.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

5.1. Компания принимает все необходимые и зависящие от Компании меры к защите информации о Клиенте и операциях Клиента от несанкционированного доступа третьих

лиц. Предоставление такой информации возможно только в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Все возникающие споры Стороны соглашаются разрешать посредством переговоров, а при невозможности достижения мирного урегулирования – в соответствии с действующим законодательством в судебных органах, если иное не установлено Общими и Индивидуальными условиями договора потребительского микрозайма.

5.3. Исковые заявления и заявления о выдаче судебного приказа Компании к Клиенту предъявляются в соответствии с правилами, установленными действующим процессуальным законодательством РФ.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Клиент обязан:

6.1.1. Не сообщать третьим лицам Код подписи и Пароль от Личного кабинета.

6.1.2. Не передавать третьим лицам сим-карту с номером мобильного телефона, который указан как Зарегистрированный/Основной в Заявлении о присоединении к настоящим Правилам.

6.1.3. Незамедлительно проинформировать Компанию об утере, смене или кражи номера мобильного телефона, указанного в Заявлении о присоединении к настоящим Правилам.

6.1.4. Незамедлительно предоставить в Компанию информацию об изменении сведений о себе, указанных в Заявлении или Анкете. При непредоставлении такой информации Клиент самостоятельно несет риски наступления негативных последствий, наступивших не по вине Компании.

6.1.5. По требованию Компании сообщать сведения о себе, выгодоприобретателе, представителе и бенефициарном владельце.

6.1.6. Ознакомиться с рекомендациями по защите информации от воздействия программных кодов, приводящих к нарушению штатного функционирования средства вычислительной, в целях противодействия незаконным финансовым операциям; о возможных рисках получения несанкционированного доступа к защищаемой информации с целью осуществления финансовых операций лицами, не обладающими правом их осуществления; о мерах по предотвращению несанкционированного доступа к защищаемой информации, контролю конфигурации используемого для совершения финансовых операций устройства (Памятка для клиентов по защите информации), публичными офертами расположенными на официальном сайте Компании в сети «Интернет» по адресу дамденьги.рф и офисах финансового обслуживания Компании, порядком акцепта публичных оферт и отказа от них.

6.2. Компания обязуется обеспечить Клиенту возможность заключения Договора микрозайма и изменения индивидуальных условий в соответствии с настоящими Правилами.

6.3. Компания вправе отказать Клиенту в выполнении Заявления на заключение Договора микрозайма или на изменение индивидуальных условий в случае непредставления Клиентом сведений и информации, запрошенных Компанией, необходимых в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Клиент несет ответственность перед Компанией в соответствии с действующим законодательством, в том числе за убытки, которые возникли у Компании в результате исполнения Заявления Клиента, переданных от его имени третьим лицом, у которого имеется несанкционированный доступ к номеру телефона Клиента, Паролю Клиента, необходимых для Аутентификации и проверки Клиента в целях формирования Заявления и подписания Индивидуальных условий.

6.5. Компания не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несанкционированного доступа третьих лиц к Коду подписи и номеру телефона не по вине Компании.

7. ВОЗВРАТ ЗАЙМА

7.1. Возврат суммы займа и начисленных процентов осуществляется в соответствии с видом микрозайма.

7.2. Соблюдение следующего условия является обязательным: дата заключения договора микрозайма и дата возврата займа, указанная в договоре микрозайма, определяются по временной зоне UTC+4:00, действующей на территории Удмуртской Республики (плюс 1 час к временной зоне г. Москвы).

7.3. Способы возврата Клиентом микрозайма, уплаты процентов по нему устанавливаются в зависимости от вида займа в Общих и Индивидуальных условиях договора, включая, бесплатный способ исполнения заемщиком обязательств по договору микрозайма и могут быть следующими:

внесение наличных денежных средств в кассу любого обособленного подразделения Займодавца;

оплата через Личный кабинет на сайте Займодавца в сети Интернет;

банковский перевод на расчетный счет Займодавца.

7.4. При осуществлении перевода денежных средств (в том числе при полном или частичном погашении задолженности) Клиент обязуется самостоятельно уплачивать комиссии, а также нести иные издержки, связанные с исполнением Договора.

7.5. Займы, предоставленные в соответствии с настоящими Правилами, могут быть возвращены Клиентом досрочно полностью или частично в соответствии с Правилами, определенными индивидуальными условиями Договора микрозайма.

7.6. В случае досрочного возврата всей суммы потребительского займа или ее части Клиент обязан уплатить проценты по Договору микрозайма на возвращаемую сумму включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы микрозайма или ее части.

7.7. При погашении займа в день получения займа Клиент оплачивает сумму процентов за 1 (один) день пользования суммой микрозайма.

7.8. Датой возврата всей суммы займа и начисленных процентов считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Компании или дата получения данных о поступлении денежных средств от Операторов, в соответствии с заключенными ООО МКК «Вера» Договорами.

7.9. Займодавец вправе в одностороннем порядке уменьшить процентную ставку, приостановить начисление процентов за пользование микрозаймом, уменьшить или отменить плату за оказание услуг, а также изменить общие условия Договора микрозайма при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых или увеличение размера существующих денежных обязательств Заемщика по Договору микрозайма. При этом Займодавец обязан направить Заемщику уведомление об изменении условий либо расторжении настоящего Договора.

Все указанные изменения осуществляются путем принятия соответствующего решения руководителем Займодавца. Данное решение оформляется в виде приказа руководителя Займодавца.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СТОРОНАМИ ПРАВИЛ

8.1. Изменение настоящих Правил осуществляется Компанией в соответствии с требованиями действующего законодательства и коммерческой необходимостью. Об изменениях настоящих Правил Компания информирует Клиента путем размещения их на Сайте и в ОФО Компании. Обязанность по информированию Клиента об изменениях Правил считается исполненной Компанией с даты размещения такой информации.

8.2. Клиент соглашается с использованием Правил в актуальной редакции путем письменного подтверждения на вносимые изменения, либо путем использования каналов взаимодействия в соответствии с требованиями Правил в новой редакции, что свидетельствует о принятии их и намерении Клиента исполнять Правила пользования услугами Компании с учетом изменений.

8.3. Настоящие Правила вступают в силу с 01.07.2023 года.

8.4. Клиент считается принятым на обслуживание Компании в соответствии с настоящими Правилами при подписании Заявления о присоединении к настоящим Правилам и предоставлении сведений и документов.

8.5. Срок действия волеизъявления Клиента о присоединении к настоящим Правилам – 1 (один) год с даты подписания Заявления Клиентом о присоединении к Правилам. При отсутствии уведомления со стороны Клиента о намерении прекратить правоотношения с Компанией, действие Правил в отношении взаимодействия сторон считается продленным на 1 год. Такое продление возможно неоднократно.

8.5.1 Уведомление, указанное в пункте 8.5 настоящих Правил должно направляться в срок не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания действия Правил.

8.6. Досрочное прекращение взаимодействия в рамках настоящих Правил допускается при уведомлении Клиента Компанией путем размещения информации о планируемом прекращении взаимодействия в рамках настоящих Правил в Личном кабинете Клиента за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения.

8.7. Досрочное прекращение взаимодействия в рамках настоящих Правил допускается с даты уведомления Компании Клиентом в письменном виде о прекращении обслуживания в соответствии с настоящими Правилами.

8.8. Прекращение обслуживания Клиента в рамках настоящих Правил возможно также по требованию ФЗ от 07.08.2011 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма».

8.9. Порядок подписания документов по договорным обязательствам, установленный настоящими Правилами обслуживания клиентов и пользования услугами ООО МКК «Вера» (в редакции, действующей на дату заключения договора займа), также распространяется на подписание всех необходимых документов, определяющих порядок и формы взаимодействия с Клиентом при взыскании просроченной задолженности.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Займодавец вправе переуступать свои права по настоящему Договору только юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов, юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности, специализированному финансовому обществу или физическому лицу, указанному в письменном согласии Заемщика, полученном Займодавцем после возникновения у Заемщика просроченной задолженности по договору микрозайма, если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или договором, содержащим условие о запрете уступки, согласованное при его заключении в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

9.2. Займодавец вправе вести запись разговоров с Заемщиком. В случае возникновения споров между сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательств в суде.

9.3. Займодавец вправе с согласия Заемщика обрабатывать персональные данные и информацию, полученные от Заемщика. Займодавец вправе использовать персональные данные и полученную информацию в целях обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма, а также передавать ее третьим лицам (в предусмотренных законодательством РФ случаях).

9.4. Подсудность споров по искам Займодавца к Заемщику: споры по искам Займодавца к Заемщику, возникающие при исполнении настоящего Договора и не урегулированные в добровольном порядке, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подсудность споров по искам Заемщика к Займодавцу: иски о защите прав потребителей, предъявляемые Заемщиками к Займодавцу, могут быть предъявлены по выбору Заемщика в соответствии с ч. 2 ст. 17 Закона РФ от 07.02.1992 года № 2300-I «О защите прав потребителей».

9.5. Займодавец обязан подавать сведения, о Заемщике, определенные статьей 4 Федерального закона 218-ФЗ «О кредитных историях» в бюро кредитных историй, в порядке и на условиях, которые предусмотрены Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 218-ФЗ «О кредитных историях».

7. ИНФОРМАЦИЯ О КОМПАНИИ

Полное официальное наименование организации	**Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Вера»**
Дата государственной регистрации	24 июля 2012 года
ОГРН	1121838001240
ИНН/КПП	1838011250/183801001
Регистрационный номер записи в государственном реестре МФО	651303394002696
Банковские реквизиты	расчетный счет № 40701810808000000001 АО «Датабанк» г. Ижевск БИК 049401871, кор.сч. № 30101810900000000871
Руководитель	Калабин Денис Владимирович
Телефон	+7 922 354 15 85
Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа	427960, Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Азина, д.146, строение 15, помещение 4
Адрес электронной почты	damdengi@bk.ru
Адрес сайта в сети Интернет	дамденьги.рф